

Số: /KH-TTHĐND

Kon Tum, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 3 Hội đồng nhân dân tỉnh Khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh (sau đây viết tắt là Thường trực HĐND tỉnh), Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh (sau đây viết tắt là Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh) thống nhất kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 3 HĐND tỉnh Khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026 như sau:

1. Nội dung tiếp xúc cử tri

- Thông báo nội dung, thời gian, địa điểm tiến hành Kỳ họp thứ 3 HĐND tỉnh Khóa XII;
- Thông báo kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến trước và sau Kỳ họp thứ 2 HĐND tỉnh Khóa XII;
- Thông báo kết quả Kỳ họp chuyên đề HĐND tỉnh Khóa XII;
- Tiếp thu ý kiến, kiến nghị của cử tri.

2. Thời gian tiếp xúc cử tri: Từ ngày 06 đến ngày 17/6/2022.

3. Địa điểm: Nhà văn hóa, nhà rông, trung tâm sinh hoạt cộng đồng... của các thôn, làng, tổ dân phố.

4. Thành phần tham dự Hội nghị tiếp xúc cử tri

- Đại diện Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh (chủ trì);
- Đại biểu HĐND tỉnh được bầu cử trên địa bàn;
- Đại diện Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN huyện, thành phố nơi tiếp xúc cử tri;
- Đại diện Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN, các tổ chức thành viên của MTTQVN xã, phường, thị trấn nơi tiếp xúc cử tri;
- Cử tri ở xã, phường, thị trấn nơi tiếp xúc cử tri.

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh

- Cử đại diện dự và chủ trì Hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh (theo chương trình tiếp xúc cử tri của các Tổ đại biểu HĐND tỉnh). Trường hợp không thể dự được thì ủy quyền cho Ban Thường trực UBMMTQVN cấp huyện chủ trì.

- Quá trình tổ chức tiếp xúc cử tri, nếu có ý kiến, kiến nghị mang tính chất khiếu nại, tố cáo thì hướng dẫn cử tri làm đơn gửi hoặc trực tiếp làm việc với người có thẩm quyền của các cơ quan, đơn vị để được xem xét, giải quyết theo quy định của pháp luật.

- Nghiên cứu, chỉ đạo, hướng dẫn Ban Thường trực UBMTTQVN các cấp phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức cho đại biểu HĐND 03 cấp (tỉnh, huyện, xã) tiếp xúc cử tri vào cùng một thời gian, địa điểm để tiết kiệm chi phí và giảm bớt thời gian đi lại của nhân dân.

5.2. Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND tỉnh

- Xây dựng chương trình tiếp xúc cử tri của Tổ mình theo hướng: Chia Tổ thành nhiều nhóm đại biểu để tiến hành tiếp xúc cử tri tại các thôn, làng⁽¹⁾ ở địa bàn ứng cử; căn cứ vào điều kiện thực tế của địa phương có thể tiếp xúc cử tri vào ban đêm để hạn chế ảnh hưởng đến sinh hoạt và sản xuất của cử tri; hoàn thành tiếp xúc cử tri đúng thời gian đã xác định. Chương trình tiếp xúc cử tri phải được thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương để cử tri biết, tham gia; đồng thời gửi chương trình này về Thường trực HĐND tỉnh, Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh, Báo Kon Tum, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh để biết, theo dõi, đưa tin.

- Quá trình tiếp xúc cử tri, bên cạnh việc thông báo các nội dung theo kế hoạch này, cần trao đổi, giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thứ 2 HĐND tỉnh Khóa XII (*nhất là các kiến nghị nhiều lần, kéo dài...*) của chính quyền, ngành chức năng các cấp; tổng hợp báo cáo về Thường trực HĐND tỉnh và Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh (*cùng với báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri*) để biết, theo dõi, giám sát theo quy định⁽²⁾.

- Thông qua Hội nghị tiếp xúc cử tri, kết quả nắm tình hình việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri, đề nghị đại biểu HĐND tỉnh lựa chọn những vấn đề bức xúc, đang được cử tri và nhân dân quan tâm để **đăng ký chất vấn** theo quy định.

- Sau khi hoàn thành tiếp xúc cử tri, phối hợp với lãnh đạo UBND, Ban Thường trực UBMTTQVN của các huyện, thành phố tiến hành họp để thống nhất phân loại, tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết, trả lời của chính quyền cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã⁽³⁾, làm thành báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri của Tổ đại biểu, gửi về Thường trực HĐND tỉnh và Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh (*đồng thời gửi file Word qua địa chỉ email: ykiencutri@gmail.com*) **trong ngày 22/6/2022** để theo dõi, xem xét, chuyển đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết, trả lời. Sau ngày 22/6/2022, Tổ

⁽¹⁾ **Lưu ý:** Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND tỉnh căn cứ vào tình hình thực tiễn (*như: cơ sở vật chất, về phân bố dân cư, nguyện vọng của cử tri và nhân dân...*) ở từng địa phương để lựa chọn địa điểm tổ chức Hội nghị TXCT cho phù hợp, hiệu quả.

⁽²⁾ Theo Công văn số 28/TTHĐND-TH ngày 04/4/2022 của Thường trực HĐND tỉnh.

⁽³⁾ Theo khoản 4 Điều 13 Quy chế làm việc của Thường trực HĐND tỉnh Khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026 (ban hành kèm theo Nghị quyết số 25/NQ-TTHĐND ngày 16/8/2021 của Thường trực HĐND tỉnh).

đại biểu nào không có báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri gửi về Thường trực HĐND tỉnh phải chịu trách nhiệm trước cử tri và HĐND tỉnh.

Báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri của các Tổ đại biểu cần quan tâm nêu cụ thể các nội dung sau đây:

(1) Tổng số cử tri tham dự các Hội nghị tiếp xúc cử tri (*ở từng huyện, thành phố*).

(2) Ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của chính quyền cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã tại các Hội nghị tiếp xúc cử tri (*ở từng huyện, thành phố*).

Lưu ý: Từng ý kiến, kiến nghị cần nêu rõ: họ tên, địa chỉ cư trú của người kiến nghị; nội dung kiến nghị, kiến nghị đối với cơ quan, cá nhân nào... Tại Hội nghị tiếp xúc cử tri, nếu cử tri không có ý kiến, kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết của chính quyền cấp nào (*tỉnh, huyện, xã*) thì ghi rõ: **Không có**.

(3) Ý kiến chất vấn của đại biểu (*theo mẫu Phiếu chất vấn gửi kèm*).

(4) Kết quả trả lời, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thứ 2 HĐND tỉnh Khóa XII của chính quyền cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã. Đề nghị nêu rõ:

- + Tổng số ý kiến, kiến nghị phải trả lời, giải quyết;
- + Số ý kiến, kiến nghị đã trả lời, giải quyết, được cử tri thông nhất;
- + Số ý kiến, kiến nghị đã trả lời, giải quyết, nhưng cử tri không thông nhất, tiếp tục kiến nghị;
- + Số ý kiến, kiến nghị chưa trả lời, giải quyết.

5.3. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh

- Giúp Thường trực HĐND tỉnh theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch này; nắm bắt và kịp thời báo cáo Thường trực HĐND tỉnh những vấn đề nảy sinh trong quá trình tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh (*nếu có*).

- Đôn đốc các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung và gửi các báo cáo, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp đảm bảo quy trình, tiến độ quy định; phối hợp các Tổ đại biểu, cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị đầy đủ tài liệu và các điều kiện phục vụ tiếp xúc cử tri; phân công chuyên viên, nhân viên phục vụ Thường trực và lãnh đạo chuyên trách các Ban của HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri (*khi có yêu cầu*).

- Tập hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri ở từng huyện, thành phố gửi đến trước và sau Kỳ họp thứ 2 HĐND tỉnh Khóa XII (*thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh*) đã được UBND tỉnh giải quyết, trả lời, gửi cho các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND tỉnh **trước ngày 06/6/2022** (*qua hộp thư điện tử cá nhân*) để nắm tình hình giải quyết thực tế theo yêu cầu tại **mục 5.2** của kế hoạch này.

- Kết thúc đợt tiếp xúc cử tri, phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh, các Tổ đại biểu và các cơ quan liên quan tham mưu Thường trực HĐND tỉnh ban hành:

+ Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ 3 thuộc thẩm quyền giải quyết của chính quyền cấp tỉnh, gửi đến UBND tỉnh chậm nhất vào ngày **01/7/2022**.

+ Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ 3 thuộc thẩm quyền giải quyết của chính quyền cấp huyện, cấp xã (nếu có), gửi UBND cấp huyện, cấp xã chậm nhất vào ngày **08/7/2022**.

+ Báo cáo tổng hợp ý kiến chất vấn của đại biểu HĐND tỉnh (nếu có) trình Thường trực HĐND tỉnh xem xét, cho ý kiến **trước ngày 30/6/2022**.

5.4. Ủy ban nhân dân tỉnh

- Chỉ đạo UBND các huyện, thành phố cử đại diện lãnh đạo UBND huyện, thành phố và các phòng, ban liên quan tham gia đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh trên địa bàn đề xử lý, giải quyết những vấn đề thuộc thẩm quyền của cấp huyện.

- Xem xét, giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri liên quan đến thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh theo yêu cầu của Thường trực HĐND tỉnh; chỉ đạo UBND cấp huyện xem xét giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện và theo dõi, đôn đốc UBND cấp xã xem xét giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã.

- Chỉ đạo Văn phòng UBND tỉnh phối hợp với các sở, ngành nghiên cứu, bổ sung, hoàn thiện Tài liệu Hỏi-Đáp cho phù hợp chủ trương, chính sách, quy định hiện hành và phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương; gửi về Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh **trước ngày 30/5/2022** để báo cáo Thường trực HĐND tỉnh và phục vụ đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 3 HĐND tỉnh Khóa XII của Thường trực HĐND tỉnh. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Đại biểu HĐND tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN các huyện, thành phố;
- Báo Kon Tum, Đài PT-TH tỉnh, Công TTĐT tỉnh, Báo Nhân dân, TTXVN, Đài TNVN, THVN TT tại KT;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Lưu: VT, TH.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thế Hải